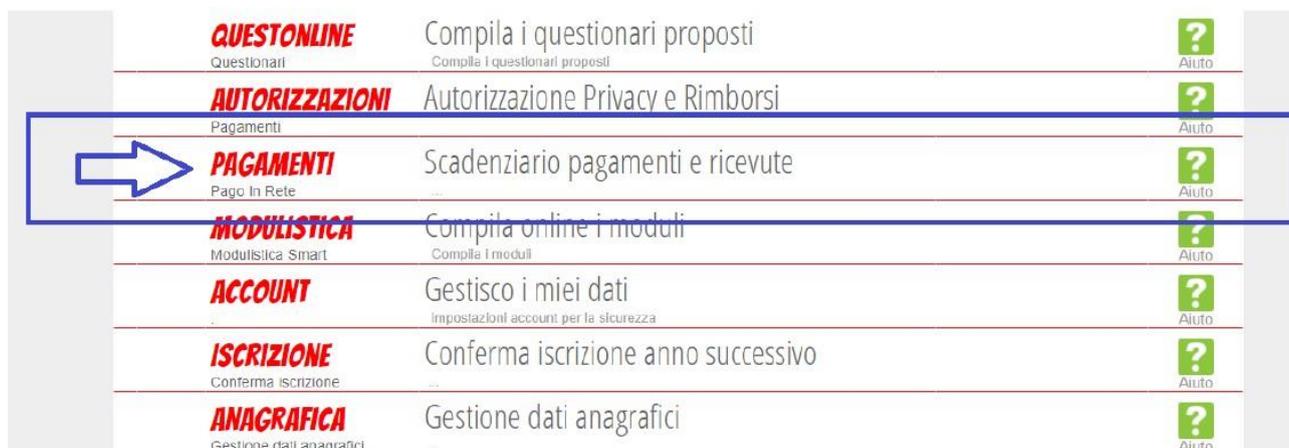


Indicazioni per l'utilizzo del Registro Elettronico-PagOnline per tutti i pagamenti delle famiglie verso l'Istituto Comprensivo 6-7 di Vicenza

Aprire il registro elettronico con le credenziali del GENITORE e visualizzare la sezione "**PAGAMENTI** – Scadenziario pagamenti e ricevute".

Se ciò viene fatto via web compare la seguente schermata:



Si trova la suddivisione:

- Erogazioni liberali
- Scadenze

che avranno due modalità diverse per il pagamento.

1) Erogazioni liberali (ad es. **CONTRIBUTO VOLONTARIO**)

All'interno della sezione "Erogazioni liberali" è possibile visualizzare gli eventi di pagamento riferiti al contributo volontario per l'ampliamento dell'offerta formativa, o tutti gli altri eventi che la scuola sceglie di creare abbinandoli a questa categoria.

Cliccando sul tasto verde "Paga" in corrispondenza di un evento relativo ad un'erogazione liberale, si verrà reindirizzati alla piattaforma (<https://www.istruzione.it/pagoinrete/>) e sarà possibile procedere al pagamento previa registrazione al portale ministeriale (<https://www.istruzione.it/pagoinrete/accedere.html>)

PagOnline Avvisi di pagamento Esci

ultimo accesso: ISTITUTO SCOLASTICO DIMOSTRATIVO "CLASSEVIVA" MARTA SAVIO 68668031

Ricerca su Avvisi Cerca..

Erogazioni liberali Scadenze

Scadenze pagamenti di MARTA SAVIO

Filtra per: Nascondi eventi scade

Descrizione avviso

prova erogazione Erogazione liberale A.O.F.

Paga avviso - prova erogazione liberale

Paga tramite PagolnRete
Verrai reindirizzato alla piattaforma PagolnRete per effettuare il pagamento

Paga

Chiudi

2) Scadenze

All'interno della sezione "Scadenze", invece, è possibile trovare gli eventi intestati, cioè quegli eventi nominativi che generano un avviso di pagamento con intestazione allo studente e possibilità di scaricare il bollettino di pagamento (ad es. gite, altri progetti, etc.).

Cliccando sul tasto verde "Paga" in corrispondenza di un evento in questa sezione, sarà possibile:

- pagare tramite la piattaforma come le erogazioni liberali (vedi punto precedente)
- oppure scaricare il bollettino di pagamento in formato pdf. Esso potrà essere stampato e conservato. Tramite il QRcode o il Codice Cbill in esso contenuto sarà possibile pagare attraverso il circuito bancario o recandosi in uno degli sportelli abilitati al pagamento "off line" (posta, tabaccherie, etc.).

Importante

Per far sì che il sistema dei pagamenti funzioni correttamente mettendo a disposizione del genitore nel registro elettronico ClasseViva la Stampa Avviso di Pagamento da presentare agli esercenti autorizzati quali sportelli bancari, tabaccai, uffici postali o altri prestatori di servizio abilitati al pagamento “off line” alternativo a quello “on line”, ovvero il pagamento telematico sul portale PagoInRete si chiede cortesemente, di:

- 1) aprire il registro elettronico con le credenziali del **GENITORE** e cliccare sulla voce **“Autorizzazioni Privacy e rimborsi”**

INVALSI Dati dei genitori	Completa i dati Completa i dati	 Aiuto
LIBRI Libri adottati	Libri adottati Libri adottati	 Aiuto
TIM Tutti in mensa	Buoni pasto e mensa dettaglio dei buoni pasti e dei giorni di mensa	 Aiuto
QUESTIONLINE Questionari	Compila i questionari proposti Compila i questionari proposti	 Aiuto
 AUTORIZZAZIONI Pagamenti	Autorizzazione Privacy e Rimborsi	 Aiuto
PAGAMENTI Pago In Rete	Scadenziario pagamenti e ricevute	 Aiuto
MODULISTICA Modulistica Smart	Compila online i moduli Compila i moduli	 Aiuto
ACCOUNT	Gestisco i miei dati impostazioni account per la sicurezza	 Aiuto
ISCRIZIONE Conferma iscrizione	Conferma iscrizione anno successivo	 Aiuto
ANAGRAFICA	Gestione dati anagrafici	 Aiuto

Si tratta di una voce di menu **visibile agli utenti di tipo Genitore 1 o Genitore 2 (NON Studente)** nel proprio menu principale una volta effettuato l'accesso.

Attenzione! La voce in questione è visibile dalla versione Web del Registro ClasseViva, non dall'APP.

Se l'accesso al registro elettronico è effettuato da app “CVV Famiglia”, è necessario recarsi nel menu principale e fare click alla voce “ClasseViva Web”. Il sistema rimanderà alla medesima schermata riportata.

All'interno di tale voce di menu, l'utente visionerà i propri dati anagrafici (nome, cognome, C.F. e parentela con l'alunno) che sono legati alla scheda anagrafica dello studente gestita dalla scuola.

SCUOLATTIVA Modulo Dati Bancari Esci 

ultimo accesso: ISTITUTO SCOLASTICO DIMOSTRATIVO "CLASSEVIVA" MARTA SAVIO 68668031

Verifica privacy pagamenti - rimborsi

Cognome e Nome SAVIO ROBERTO

Codice fiscale

Grado di parentela

Privacy PagolnRete
 Con questa spunta confermo di aver letto e accettato quanto dettagliato dell'informativa privacy relativa al servizio "Pago in Rete" redatta dall'Istituto scolastico, Titolare del trattamento dati, alla visualizzazione e al pagamento degli avvisi telematici intestati all'alunno/a. In qualità di interessato Lei potrà, alle condizioni previste dal Regolamento Europeo n. 679/2016 (c.d. "GDPR"), esercitare i diritti sanciti dagli articoli da 15 a 21 del GDPR contattando il Titolare del trattamento, da intendersi quale il proprio Istituto scolastico di riferimento.

Rapp. di Classe
 Autorizzo il rappresentante di classe, qualora ne faccia richiesta alla segreteria, alla visualizzazione e al pagamento degli avvisi telematici intestati all'alunno/a.

[Clicca qui per scaricare l'informativa.](#)

Per l'accredito di eventuali rimborsi fare riferimento a questo IBAN:

IBAN

Conferma

2) Scaricare l'informativa sulla privacy e mettere la spunta su "Privacy PagolnRete" (vedi foto precedente)

N.B. Il rilascio del consenso permetterà alla scuola di creare gli avvisi di pagamento intestati all'alunno e di mettere a disposizione del genitore nel registro elettronico ClasseViva la Stampa Avviso di Pagamento da presentare agli esercenti autorizzati quali sportelli bancari, tabaccai, uffici postali o altri prestatori di servizio abilitati al pagamento "off line" alternativo a quello "on line", ovvero il pagamento telematico sul portale PagolnRete.

Sarà anche possibile inserire il proprio IBAN nell'apposito box, nel caso si avesse diritto a rimborsi. **Una volta effettuata la compilazione, è importante fare click sul tasto verde "Conferma"** a fondo pagina per salvare le impostazioni selezionate.

NON è necessario mettere la spunta sulla voce Rapp. Di Classe.