

ISTITUTO COMPRENSIVO 6-7 "F. MUTTONI"

Via Massaria, 62 – 36100 Vicenza (VI)

Codice meccanografico: VIIC86100E

viic86100e@istruzione.it | viic86100e@pec.istruzione.it

PIANO D'ISTITUTO PER L'INTELLIGENZA ARTIFICIALE

(P.I.A.)

Anno Scolastico 2026/2027

Delibera del Collegio Docenti n. 7, prot. N. 11942/2.3 del 02/09/2026

1. Riferimenti normativi e documenti di indirizzo

Il presente Piano d'Istituto per l'Intelligenza Artificiale (PIA) è redatto in conformità ai seguenti riferimenti normativi e documenti di indirizzo:

- Regolamento UE 2024/1689 – AI Act del Parlamento europeo e del Consiglio, con applicazione progressiva e obbligo di formazione sull'AI literacy dal 2 agosto 2026.
- Regolamento UE 2016/679 – GDPR sulla protezione dei dati personali.
- Legge 23 settembre 2025, n. 132, recante disposizioni in materia di intelligenza artificiale.
- Decreto Ministeriale n. 166 del 9 agosto 2025 – Linee guida per l'introduzione dell'Intelligenza Artificiale nelle Istituzioni scolastiche (MIM).
- Decreto Ministeriale n. 219 dell'11 novembre 2025 – Snodi formativi territoriali IA (PNRR, €100 milioni destinati alla formazione del personale scolastico).
- Linee guida AgID sull'adozione dell'IA nella Pubblica Amministrazione (Determinazione n. 17/2025).
- Strategia Nazionale per l'Intelligenza Artificiale 2024-2026.
- Piano Nazionale Scuola Digitale (PNSD) e Piano Scuola 4.0.
- Framework europei DigComp 2.2, DigCompEdu e riferimenti all'AI literacy.
- Convention on Artificial Intelligence and Human Rights, Democracy and the Rule of Law – Consiglio d'Europa, 5 settembre 2024.

2. Identità dell'Istituto e contesto

L'Istituto Comprensivo 6-7 "F. Muttoni" di Vicenza (codice meccanografico VIIC86100E) è un istituto comprensivo statale con sede in Via Massaria, 62 – 36100 Vicenza. L'istituto comprende 9 plessi distribuiti sul territorio cittadino:

- Scuola dell'Infanzia "Lattes" (VIAA86101B) – Via Fasolo, 28
- Scuola dell'Infanzia "San Francesco" (VIAA86102C)
- Scuola Primaria "G. Zanella" (VIEE86101L) – Contrà Porta Padova, 63
- Scuola Primaria "Riello" (VIEE86102N) – Via Riello, 59
- Scuola Primaria "G. Rodari" (VIEE86103P)
- Scuola Primaria "V. Pasini" (VIEE86104Q)
- Scuola Primaria "De Amicis" (VIEE86105R)

- Scuola Primaria "A.C. Pertile" (VIEE86106T)
- Scuola Secondaria di primo grado "F. Muttoni" (VIMM86101G) – Via Massaria, 62

L'Istituto dispone già di infrastrutture digitali consolidate (reti Wi-Fi, piattaforme educative, registro elettronico, account istituzionali Google Workspace) e ha maturato esperienze positive di didattica digitale. L'anno scolastico 2026/2027 segna l'ingresso in una fase nuova, in cui l'uso dell'IA non è più un tema opzionale, ma un elemento che incide direttamente sulla qualità dell'offerta formativa, sull'organizzazione dei processi e sulla responsabilità istituzionale.

3. Visione culturale, pedagogica ed etica

L'IC 6-7 "F. Muttoni" adotta un approccio antropocentrico e pedagogico nei confronti dell'intelligenza artificiale. La tecnologia è valutata in funzione del suo valore educativo, della sua utilità organizzativa, della sua sicurezza e della sua coerenza con la dignità della persona.

L'Istituto riconosce che l'IA è già parte della quotidianità degli studenti, dei docenti e del personale amministrativo, ed è pertanto necessario guidarne l'utilizzo attraverso criteri di sicurezza, responsabilità, trasparenza e tutela dei diritti fondamentali, con particolare attenzione alla protezione dei minori.

3.1 Finalità del Piano

Il presente PIA si propone di:

- guidare la comunità scolastica nell'introduzione dell'IA come strumento educativo e di supporto, nel pieno rispetto della centralità della persona e del ruolo insostituibile dei docenti;
- garantire che l'uso delle tecnologie rispetti la normativa vigente in materia di protezione dei dati personali (GDPR), trasparenza, sicurezza e diritti digitali;
- promuovere la formazione del personale (AI literacy) e la consapevolezza critica di studenti e famiglie;
- valorizzare l'innovazione didattica favorendo inclusione, creatività e sviluppo del pensiero critico;
- definire una governance chiara che individui ruoli, responsabilità e procedure per l'adozione di sistemi di IA;
- adottare un approccio graduale e prudente, escludendo sistemi ad alto rischio e pratiche vietate dall'AI Act.

3.2 Principi guida

L'adozione dell'IA nell'Istituto è ispirata ai seguenti principi:

PRINCIPIO	DECLINAZIONE OPERATIVA
Centralità della persona	L'IA supporta il lavoro di docenti e studenti, ma non lo sostituisce. Le decisioni educative restano in capo alle persone.
Trasparenza	L'Istituto informa studenti, famiglie e personale sugli strumenti di IA adottati e sul loro funzionamento.
Tutela dei minori	Nessun dato personale di alunni viene trattato da sistemi di IA non autorizzati. Vietato l'uso di sistemi di riconoscimento emotivo.
Equità e inclusione	L'IA non deve amplificare disuguaglianze: ogni strumento adottato è valutato anche rispetto al suo impatto su alunni BES/DSA.
Responsabilità	L'Istituto opera in qualità di deployer ai sensi dell'AI Act e risponde della corretta applicazione della normativa.
Gradualità	L'adozione avviene per fasi, partendo da contesti controllati e a basso rischio, con monitoraggio continuo.

4. Governance del Piano

4.1 Ruoli e responsabilità

La governance del PIA è strutturata come segue:

FIGURA	RESPONSABILITÀ
Dirigente Scolastico Dott.ssa Margherita Ricciardi	Regia strategica del Piano; approvazione degli strumenti IA; garanzia della conformità normativa; nomina dei referenti; promozione della formazione; autorizzazione di eventuali DPIA/FRIA.
Funzione Strumentale_innovazione digitale Michelino Nappi	Coordinamento operativo del Piano; supporto tecnico-pedagogico ai docenti; aggiornamento del registro degli strumenti IA autorizzati; monitoraggio delle azioni e rendicontazione; raccordo con gli organi collegiali.
Collegio dei Docenti	Approvazione del PIA e delle sue revisioni; partecipazione alla formazione; individuazione degli strumenti da adottare in ambito didattico.
Consiglio di Istituto	Approvazione del Regolamento per l'utilizzo dell'IA e della AI Acceptable Use Policy.
DPO (Responsabile Protezione Dati)	Supporto per la valutazione del rischio (DPIA/FRIA) per ogni strumento IA che tratti dati personali; verifica della conformità al GDPR.
Docenti	Scelta e uso responsabile degli strumenti IA in classe; conformità al Regolamento; segnalazione di anomalie alla FS Innovazione Digitale.
Personale ATA	Uso degli strumenti IA autorizzati per i processi amministrativi, nel rispetto del Regolamento e delle indicazioni del DSGA.

In questa prima fase l'Istituto non nomina un Referente IA distinto, affidando le funzioni di coordinamento alla FS Innovazione Digitale. La nomina di un

Referente IA dedicato sarà valutata entro la fine dell'a.s. 2026/2027 sulla base dell'evoluzione del Piano.

4.2 Organi di monitoraggio e revisione

Il PIA è soggetto a revisione annuale. Il Gruppo di Lavoro per l'IA, composto dalla FS Innovazione Digitale, da docenti referenti di plesso e dal DPO, si riunisce con cadenza annuale per:

- verificare l'avanzamento delle azioni previste dal Piano;
- aggiornare il registro degli strumenti IA autorizzati;
- raccogliere feedback da docenti, studenti e famiglie;
- proporre eventuali integrazioni o revisioni agli organi collegiali;
- rendicontare le attività sulla piattaforma UNICA del MIM.

5. Classificazione del rischio e strumenti autorizzati

5.1 Sistemi vietati

In ottemperanza all'art. 5 dell'AI Act, l'Istituto vieta categoricamente l'uso di sistemi che costituiscano una minaccia ai diritti fondamentali, tra cui:

- sistemi di riconoscimento delle emozioni degli studenti in ambito scolastico;
- sistemi di sorveglianza biometrica di massa;
- sistemi di scoring sociale o profilazione comportamentale degli alunni;
- sistemi che manipolano il comportamento degli utenti in modo subliminale.

5.2 Sistemi ad alto rischio

L'Istituto esclude in via preferenziale l'adozione di sistemi classificati ad alto rischio dall'AI Act (art. 6 e Allegato III), in considerazione della vulnerabilità dei soggetti coinvolti (minori). Eventuali deroghe motivate richiedono preventiva DPIA/FRIA e approvazione del Dirigente Scolastico.

5.3 Strumenti a rischio limitato o minimo – Registro degli strumenti autorizzati

La scuola mantiene un elenco aggiornato delle piattaforme e applicazioni IA autorizzate. Ogni nuovo strumento è valutato in base a tre criteri: conformità al GDPR e all'AI Act; valore pedagogico documentato; trasparenza del fornitore sull'uso dei dati.

A titolo indicativo, per l'a.s. 2026/2027 sono autorizzati all'uso i seguenti strumenti, previa verifica della loro conformità normativa aggiornata:

STRUMENTO	AMBITO	NOTE
Strumenti IA integrati in Google Workspace for Education	Didattico / Amministrativo	Già in uso; verificare aggiornamenti privacy policy
Canva for Education (funzioni IA)	Didattico	Uso grafico e presentazioni; nessun dato sensibile
Strumenti IA per la didattica inclusiva (es. immersive reader)	Inclusione / BES-DSA	Priorità per alunni con bisogni educativi speciali

Nuovi strumenti	Da valutare	Richiesta autorizzazione preventiva al Dirigente tramite FS Innovazione Digitale
-----------------	-------------	--

Nessun docente, studente o membro del personale ATA è autorizzato a inserire in strumenti di IA dati personali, PEI, PDP, relazioni riservate o informazioni sensibili.

6. Ambiti di applicazione

6.1 Didattica

L'IA può essere impiegata in ambito didattico per:

- supporto alla preparazione delle lezioni (ricerca, sintesi, generazione di materiali differenziati);
- personalizzazione dei percorsi di apprendimento, con particolare attenzione agli alunni BES/DSA;
- sviluppo del pensiero critico attraverso l'analisi e la valutazione degli output dell'IA;
- produzione di materiali multimediali (presentazioni, testi, immagini) con supervisione del docente;
- supporto alla valutazione formativa, fermo restando che la valutazione sommativa è esclusiva responsabilità del docente.

L'uso dell'IA da parte degli studenti è consentito esclusivamente con la supervisione del docente, nell'ambito di attività didattiche esplicitamente progettate a tal fine, e mai in sostituzione dell'elaborazione personale richiesta in verifiche e compiti valutativi.

6.2 Inclusione e BES/DSA

L'Istituto riconosce il potenziale dell'IA come strumento compensativo e di supporto per alunni con bisogni educativi speciali. L'adozione di strumenti IA in questo ambito è prioritaria, purché avvenga in accordo con le indicazioni dei PEI/PDP e con il consenso delle famiglie.

6.3 Organizzazione e amministrazione

Il personale amministrativo può utilizzare strumenti IA autorizzati per:

- supporto alla redazione di comunicazioni istituzionali e circolari standard;
- ottimizzazione di processi organizzativi (orari, gestione assenze, archiviazione documentale);
- supporto alla stesura di documenti progettuali e rendicontativi.

È tassativamente vietato l'inserimento di dati personali di studenti, famiglie o personale in sistemi IA non autorizzati o non conformi al GDPR.

6.4 Curricolo e Educazione Civica Digitale

L'uso consapevole dell'IA è integrato nel curriculum di Educazione Civica e nel curriculum digitale dell'Istituto, con percorsi graduati per ordine di scuola:

- Scuola dell'Infanzia: approccio ludico alla tecnologia; nessun uso diretto di IA.
- Scuola Primaria (classi 1-2): familiarizzazione con il concetto di algoritmo e di macchina che "impara"; nessun uso diretto di strumenti IA.
- Scuola Primaria (classi 3-5): prime attività guidate di utilizzo consapevole di strumenti IA semplici; riflessione critica sugli output.
- Scuola Secondaria di primo grado: uso guidato e progressivamente autonomo di strumenti IA; sviluppo dell'AI literacy; riflessione etica, critica e normativa.

7. Privacy, sicurezza dei dati e valutazione del rischio

L'Istituto, in qualità di deployer ai sensi dell'AI Act (art. 3, par. 1, n. 4, Reg. UE 2024/1689), è tenuto a garantire che ogni sistema di IA adottato sia pienamente conforme al GDPR e alle Linee guida MIM 2025.

7.1 Obblighi del deployer

- Verificare che i fornitori degli strumenti IA adottati siano conformi all'AI Act e al GDPR prima dell'adozione.
- Condurre una DPIA (Data Protection Impact Assessment) per ogni strumento che preveda il trattamento di dati personali, con il supporto del DPO.
- Condurre una FRIA (Fundamental Rights Impact Assessment) per i sistemi che possano impattare sui diritti fondamentali, con particolare attenzione ai minori.
- Informare studenti, famiglie e personale sugli strumenti adottati e sulle modalità di trattamento dei dati.
- Garantire il diritto di accesso, rettifica e cancellazione dei dati trattati.

7.2 Regole operative per la protezione dei dati

- Nessun dato personale (nome, cognome, codice fiscale, immagini, valutazioni, PEI, PDP) può essere inserito in strumenti IA non autorizzati.
- L'uso di account personali (non istituzionali) su piattaforme IA è vietato nell'esercizio delle funzioni scolastiche.
- Tutti i fornitori di strumenti IA autorizzati devono aver sottoscritto un DPA (Data Processing Agreement) con l'Istituto.
- In caso di data breach coinvolgente sistemi IA, si applicano le procedure già previste dal Registro dei Trattamenti dell'Istituto.

8. Formazione del personale, degli studenti e delle famiglie

8.1 Formazione del personale

In coerenza con l'obbligo di AI literacy previsto dall'AI Act (art. 4, obbligo dal 2 agosto 2026) e con le indicazioni del DM 166/2025, il Piano di Formazione del Personale per l'a.s. 2026/2027 include:

DESTINATARI	CONTENUTI FORMATIVI	MODALITÀ
-------------	---------------------	----------

Dirigente e FS Innovazione Digitale	Governance IA, AI Act, responsabilità del deployer, DPIA/FRIA	Formazione specifica (DM 219/2025, fondi PNRR)
Tutti i docenti	AI literacy di base, uso didattico responsabile, etica dell'IA, privacy	Autoformazione + formazione in presenza (min. 4 ore)
Personale ATA	Uso amministrativo degli strumenti IA, privacy, sicurezza dei dati	Formazione dedicata (min. 2 ore)

La formazione è prioritariamente finanziata attraverso i fondi previsti dal DM 219/2025 (Avviso n. 73226 del 27 marzo 2026). L'Istituto verifica la disponibilità di accesso ai percorsi di snodo formativo territoriale organizzati dall'USR Veneto.

8.2 Educazione degli studenti

La promozione dell'AI literacy degli studenti avviene attraverso il curricolo verticale di Educazione Civica e il curricolo digitale, come descritto al paragrafo 6.4. Le attività sono progettate dai docenti nell'ambito della programmazione annuale, con indicazione esplicita delle modalità di gestione dell'integrazione dell'IA.

8.3 Coinvolgimento delle famiglie

Le famiglie sono informate sugli strumenti di IA adottati dall'Istituto attraverso apposita Informativa ex artt. 13-14 GDPR, pubblicata sul sito istituzionale e consegnata nel corso dell'anno scolastico. Per le attività didattiche ordinarie che comportino il trattamento di dati personali degli alunni tramite sistemi di IA autorizzati, la base giuridica è l'esecuzione di un compito di interesse pubblico ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. e) del GDPR: non è pertanto richiesto il consenso delle famiglie, il quale — se raccolto — esporrebbe l'Istituto al rischio di blocco della didattica in caso di diniego.

Il consenso è invece richiesto nei seguenti casi:

- partecipazione a **progetti extra-curricolari** che prevedano l'uso di strumenti di IA non strettamente istituzionali;
- **sperimentazioni didattiche** con applicativi di terze parti non rientranti nel Registro degli strumenti autorizzati e non coperti dall'Informativa generale;

- trattamento di **categorie particolari di dati** (art. 9 GDPR), ove non sussista altra base giuridica applicabile.

9. Azioni operative e cronoprogramma a.s. 2026/2027

AZIONE	PERIODO	RESPONSABILE
Approvazione del PIA da parte del Collegio dei Docenti e del Consiglio di Istituto	Settembre 2026	Dirigente Scolastico
Pubblicazione del PIA sul sito istituzionale e su UNICA	Ottobre 2026	FS Innovazione Digitale
Mappatura degli strumenti IA già in uso nei plessi e aggiornamento del Registro	Ottobre 2026	FS Innovazione Digitale + DPO
Avvio della formazione del personale (AI literacy di base)	Ottobre–Dicembre 2026	FS Innovazione Digitale
Approvazione del Regolamento per l'utilizzo dell'IA in Consiglio di Istituto	Novembre 2026	Dirigente Scolastico
Approvazione della AI Acceptable Use Policy in Consiglio di Istituto	Novembre 2026	Dirigente Scolastico
Prima riunione del Gruppo di Lavoro IA; avvio del monitoraggio	Novembre 2026	FS Innovazione Digitale
Conduzione DPIA/FRIA per strumenti IA che trattano dati personali	Novembre–Dicembre 2026	DPO + FS Innovazione Digitale
Avvio di percorsi didattici sperimentali con strumenti IA (classi pilota 5 ^a primaria e 2 ^a secondaria)	Gennaio–Marzo 2027	Docenti + FS Innovazione Digitale
Incontro informativo per le famiglie sull'uso dell'IA nell'Istituto	Febbraio 2027	Dirigente + FS Innovazione Digitale
Monitoraggio intermedio e raccolta feedback	Marzo 2027	FS Innovazione Digitale

Rendicontazione su piattaforma UNICA e valutazione finale del Piano	Giugno 2027	FS Innovazione Digitale + Dirigente
Revisione del PIA per l'a.s. 2027/2028	Giugno– Settembre 2027	Gruppo di Lavoro IA

10. Monitoraggio, valutazione e revisione

Il monitoraggio del PIA è continuo e non si limita agli aspetti tecnici. Include la valutazione dell'impatto pedagogico, il livello di soddisfazione di docenti e studenti, e l'effettivo rispetto delle regole d'uso. Il Gruppo di Lavoro IA produce una relazione semestrale da sottoporre al Collegio dei Docenti.

Gli indicatori di monitoraggio includono:

- numero di docenti formati sull'AI literacy e ore di formazione erogate;
- numero di strumenti IA autorizzati e mappati nel Registro;
- numero di DPIA/FRIA condotte;
- numero di classi coinvolte in attività didattiche con strumenti IA;
- percezione di docenti, studenti e famiglie (rilevata tramite questionari);
- numero di segnalazioni di anomalie o violazioni e relativo follow-up.

Il PIA è soggetto a revisione annuale in caso di modifiche normative, nuove indicazioni del MIM, del Garante per la protezione dei dati personali, di AgID o di altri organismi competenti. Il Gruppo di Lavoro IA propone gli aggiornamenti agli organi collegiali.

11. Raccordo con il PTOF, il RAV e il Piano di Miglioramento

Il presente PIA costituisce allegato operativo del Piano Triennale dell'Offerta Formativa (PTOF) dell'IC 6-7 "F. Muttoni" di Vicenza. Si raccorda con il RAV e con il Piano di Miglioramento (PDM) e contribuisce alla rendicontazione sociale dell'Istituto. Le azioni previste sono coerenti con le priorità strategiche dell'Istituto e con gli obiettivi di miglioramento individuati nell'ultimo ciclo di autovalutazione.