



Ministero dell'Istruzione



UNIONE EUROPEA
Fondo europeo di sviluppo regionale



MINISTERO
DELL'ISTRUZIONE



ISTITUTO COMPRENSIVO N. 6 "F. MUTTONI"

Via Massaria, 62 36100 Vicenza
C.F. 80016490247 Cod. Mecc. VIIC86100E
Tel. 04441813611
viic86100e@istruzione.it; viic86100e@pec.istruzione.it
www.ic6muttoni.edu.it

Prot. 1879/2022

VICENZA, 25/02/2022

All'Ass. Amm. LETO PIETRO

AL SITO WEB

LETTERA INCARICO

PER PRESTAZIONE ATTIVITA' AGGIUNTIVA AI SENSI DELL'EX ART. 51 DEL CCNL

IL DIRIGENTE SCOLASTICO

PREMESSO CHE: l'Istituto Comprensivo 6 "F. Muttoni" di Vicenza partecipa al progetto Fondi Strutturali Europei – Programma Operativo Nazionale "Per la scuola, competenze e ambienti per l'apprendimento" 2014-2020 - Fondo europeo di sviluppo regionale (FESR) – REACT EU Asse V - Priorità d'investimento: 13i - (FESR) "Promuovere il superamento degli effetti della crisi nel contesto della pandemia di COVID-19 e delle sue conseguenze sociali e preparare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia" – Obiettivo specifico 13.1: Facilitare una ripresa verde, digitale e resiliente dell'economia -Azione 13.1.2 "Digital board: trasformazione digitale nella didattica e nell'organizzazione"

Codice Identificativo Progetto : 13.1.2A-FESR PON-VE-2021-379

CUP: B39J21022930006

PRESO ATTO CHE: Per l'attuazione dei suddetti percorsi è affidata al Dirigente Scolastico in qualità di RUP la responsabilità della esecuzione;

CONSIDERATO CHE: La responsabilità organizzativa, gestionale e amministrativa appartiene unicamente all'istituzione scolastica cui è stata autorizzata all'attuazione del progetto e che il responsabile del progetto è unicamente il Dirigente Scolastico pro tempore;

VISTO l'avviso interno per il reclutamento di figure di Supporto Amministrativo ns Prot. 1578 del 17/02/2022;

VISTO attestazione di valutazione del Dirigente Scolastico prot. n. 1876/2022 del 25/02/2022;

PRESO ATTO: delle ore di impegno necessarie per portare a termine il progetto

INCARICA

l'Assistente Amm.vo **LETO PIETRO** allo svolgimento della funzione di supporto nel progetto dal titolo "Dotazione di attrezzature per la trasformazione digitale della didattica e dell'organizzazione scolastica" CODICE 13.1.2A-FESRPON-VE-2021-379

Il servizio prevede un massimo di 60 ore da svolgersi, oltre il proprio orario di servizio, nel periodo che intercorre tra il conferimento dell'incarico e la chiusura definitiva del progetto prevista per il 31/12/2022

I compiti da svolgere sono quelli contenuti nell'avviso di reclutamento:

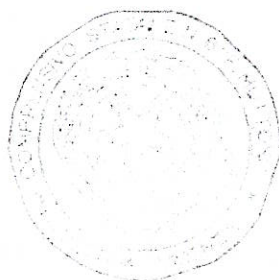
- collaborare all'inserimento dei dati richiesti dalle varie piattaforme SIDI – GPU ecc.;
- *collaborare all'archiviazione e alla tenuta degli atti e documenti cartacei prodotti;*
- collaborare nel rispetto degli adempimenti legati alla pubblicità dell'azione amministrativa;
- collaborare alle procedure relative all'attività negoziale e alla stesura degli incarichi al personale;
- collaborare alla gestione di tutte le pratiche contabili, certificazioni fiscali, previdenziali ecc.;
- collaborare con il DS e il DSGA per qualsiasi necessità legata alla realizzazione e rendicontazione del progetto.

Il compenso orario viene stabilito in euro 14,50 lordo dipendente previsto dal CCNL comparto scuola per le ore eccedenti.

Il presente provvedimento è immediatamente esecutivo; è pubblicato sul sito istituzionale dell'Istituto www.ic6muttoni.edu.it

Per accettazione
Pietro Leto





IL DIRIGENTE SCOLASTICO
Margherita Ricciardi

