



MINISTERO  
DELL'ISTRUZIONE



**ISTITUTO COMPrensIVO N. 6 "F. MUTTONI"**

Via Massaria, 62 36100 Vicenza

C.F. 80016490247 Cod. Mecc. VIIC86100E

Tel. 0444 1813611

[viic86100e@istruzione.it](mailto:viic86100e@istruzione.it); [viic86100e@pec.istruzione.it](mailto:viic86100e@pec.istruzione.it)

[www.ic6muttoni.gov.it](http://www.ic6muttoni.gov.it)

# LINEE GUIDA DIDATTICA A DISTANZA

## *Integrazione PTOF 2019-2020*

---

*Costruiamo il nostro futuro*

*Le presenti Linee guida sono aggiornate con la delibera n. 10 prot. 1525 del Consiglio di Istituto del 27/03/2020 e con l'Appendice - Alunni con BES del 16/04/2020*

## SOMMARIO

1. PREMESSA .....	3
2. CANALI DI COMUNICAZIONE .....	3
A. PIATTAFORMA GOOGLE SUITE FOR EDUCATION .....	3
B. REGISTRO ELETTRONICO CLASSEVIVA SPAGGIARI .....	3
C. SITO DI ISTITUTO .....	4
D. SITUAZIONI PARTICOLARI.....	4
3. CONTATTI PER SITI E PIATTAFORME .....	4
4. DIDATTICA A DISTANZA .....	4
5. DIDATTICA PER LA SCUOLA SECONDARIA.....	5
6. DIDATTICA PER LA SCUOLA PRIMARIA .....	6
7. DIDATTICA PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA .....	8
8. VERIFICA E VALUTAZIONE .....	8
A. SCUOLA SECONDARIA.....	8
B. SCUOLA PRIMARIA .....	9
C. INDICATORI PER LA VALUTAZIONE.....	9
9. INTERAZIONE CON LE FAMIGLIE.....	10
A. SCUOLA SECONDARIA.....	10
B. SCUOLA PRIMARIA .....	10
C. SCUOLA INFANZIA.....	10
10. INTEGRAZIONE PATTO DI CORRESPONSABILITÀ SCUOLA - FAMIGLIA - ALUNNI.....	10
11. APPENDICE – ALUNNI CON BES .....	12

## 1. PREMESSA

Le condizioni di emergenza per il rischio di contagio obbligano la Scuola alla sospensione delle attività didattiche in presenza, ma non necessariamente alla chiusura totale di un servizio che è essenziale e importante, per i nostri alunni e per la società.

L'Istituto Muttoni si impegna a continuare a dare ai nostri bambini e ai nostri ragazzi occasioni di crescita, attraverso la didattica a distanza, secondo i seguenti principi:

- I nostri bambini e i nostri ragazzi si trovano a patire condizioni di vita stravolte: è necessario tenere viva la continuità didattica mantenendo la relazione educativa, la condivisione e il piacere di conoscere.
- Le famiglie affrontano difficoltà di tipo organizzativo e lavorativo: la nostra cura deve essere rivolta a proposte per loro sostenibili.
- I diversificati bisogni formativi dei bambini e dei ragazzi richiedono la qualità dei materiali prodotti e l'equilibrio nelle proposte offerte alle diverse classi: "poche cose ma fatte bene".
- La corresponsabilità e la fiducia che alimentano la nostra comunità scolastica ci guidano nella ricerca di soluzioni e modalità di diverso tipo che ci consentano di raggiungere tutti.
- La nostra scuola da tempo si sta muovendo nella direzione dell'innovazione metodologica-didattica anche con l'ausilio delle nuove tecnologie attraverso la formazione dei docenti e la scelta di strumenti, quali la piattaforma G-Suite e applicazioni di interesse didattico, che consentono un buon sviluppo della didattica a distanza: abbiamo le risorse professionali per rendere questi strumenti maggiormente condivisi e per potenziarli.

Le presenti linee guida integrano i Piani di lavoro disciplinari e di classe già presentati dai docenti.

## 2. CANALI DI COMUNICAZIONE

Nella prospettiva di raggiungere la totalità degli alunni, in considerazione delle diverse età, del livello di expertise dei docenti e degli studenti relativamente agli strumenti utilizzati, della natura dell'attività proposta e delle condizioni di connettività delle famiglie, sono previsti diversi canali di comunicazione.

### A. PIATTAFORMA GOOGLE SUITE FOR EDUCATION

La piattaforma è fruibile da tutti docenti e dagli alunni della scuola primaria e secondaria con le proprie credenziali d'Istituto.

La piattaforma consente di attivare e di utilizzare:

- **Classroom**: classe virtuale che permette la condivisione dei materiali per l'apprendimento, la consegna di compiti svolti, ecc.
- **le varie app online** per la condivisione e la produzione di contenuti: documenti, fogli di calcolo, presentazioni, ecc.
- **Google Sites**, utilizzabile per creare mini-siti dedicati a singole classi/progetti/materie
- **Moduli**: permette di creare form online che possono essere utilizzati per test e verifiche a distanza
- **Google Hangout Meet**: permette di organizzare dei webinar, cioè delle videoconferenze con gruppi e individuali (ad esempio per tenere una lezione alla classe, in modalità sincrona).

### B. REGISTRO ELETTRONICO CLASSEVIVA SPAGGIARI

Il Registro è fruibile per alunni e docenti della scuola primaria e secondaria, con le credenziali personali consegnate alle famiglie ad inizio anno scolastico.

Le funzioni principali sono:

- **AGENDA** per l'assegnazione del lavoro domestico con la funzione di Diario dell'alunno. I compiti sono assegnati con l'indicazione della scansione temporale secondo la quale svolgerli (facendo riferimento all'orario scolastico).
- Per la **SCUOLA PRIMARIA, DIDATTICA**, dove sono reperibili i materiali caricati dai docenti per i bambini (esercizi, schede, ...). La funzione DIDATTICA del registro è attiva parallelamente alla Classroom.
- Per la **SCUOLA SECONDARIA, COLLOQUI** per fissare l'appuntamento per l'interazione con il docente.

### C. SITO DI ISTITUTO

Il sito è via via aggiornato e offre i seguenti MINI-SITI

- **MATERIALI SCUOLA DELL'INFANZIA**
- **MATERIALI SCUOLA PRIMARIA**
- **FORMAZIONE PIATTAFORME PER ALUNNI - FAMIGLIE**

I mini-siti non richiedono registrazione e sono visibili a tutti. Consentono una semplice fruizione di contenuti culturali, video, giochi e tutorial.

### D. SITUAZIONI PARTICOLARI

E'possibile che qualche famiglia sia impossibilitata a collegarsi ad internet e/o sia sprovvista di dispositivi digitali. In questo caso si richiede a tutti di favorire la condivisione degli strumenti a disposizione e l'aiuto reciproco, anche attraverso i canali WhatsApp ed E-mail. Whatsapp deve essere utilizzato con le dovute cautele. Gli interlocutori devono essere ESCLUSIVAMENTE i genitori.

La Scuola adotta tutte le soluzioni possibili per supportare e raggiungere le famiglie, compatibilmente con la situazione di emergenza e con le risorse disponibili.

Le eventuali situazioni note di difficoltà di accesso alla rete, per qualsiasi motivo, saranno gestite dai docenti, in accordo con le famiglie, anche con modalità alternative rispetto al digitale.

## 3. CONTATTI PER SITI E PIATTAFORME

- G-SUITE FOR EDUCATION  
referente prof.ssa Claudia Cosentino  
[claudia.cosentino@ic6muttoni.edu.it](mailto:claudia.cosentino@ic6muttoni.edu.it)  
referente prof. Michelino Nappi  
[michelino.nappi@ic6muttoni.edu.it](mailto:michelino.nappi@ic6muttoni.edu.it)
- REGISTRO CLASSEVIVA SPAGGIARI  
referente prof. Antonio Trimarchi  
[antonio.trimarchi@ic6muttoni.edu.it](mailto:antonio.trimarchi@ic6muttoni.edu.it)
- SITO DELL'ISTITUTO  
referente prof. Michelino Nappi  
[michelino.nappi@ic6muttoni.edu.it](mailto:michelino.nappi@ic6muttoni.edu.it)

## 4. DIDATTICA A DISTANZA

- La didattica a distanza prevede diversi fasi, dalla preparazione del materiale e della lezione per gli alunni a momenti di verifica e valutazione.
- Per la lezione si utilizza prevalentemente la modalità asincrona (da remoto) in quanto consente di superare l'eventuale problema da parte dell'alunno di carenza di connessione o tecnologia nella propria abitazione: l'alunno potrà fruire della lezione senza vincolo di orario e con dotazione digitale minima.
- È previsto un avanzamento graduale del programma, con particolare riferimento agli apprendimenti di base (Italiano, Matematica e Lingue straniere).
- Le video lezioni in modalità sincrona assumono prevalentemente carattere di SPORTELLO DIDATTICO con la finalità dell'interazione insegnante alunni (partecipazione attiva, chiarimenti, ripresa degli argomenti, approfondimenti, .....).
- Il lavoro domestico è assegnato con moderazione e le esercitazioni sono graduate nelle difficoltà.
- Le verifiche sono proposte in modalità sincrona e/o asincrona, anche tramite l'utilizzo di piattaforme specifiche, con una diversificazione degli eventi/prestazioni valutabili.
- La valutazione farà riferimento ai Criteri di valutazione in uso nell'Istituto, con particolare riguardo alle competenze trasversali (imparare ad imparare, competenze digitali, spirito di iniziativa, competenze sociali e civiche), integrati dagli indicatori delle presenti Linee Guida.

PREDISPOSIZIONE DEL MATERIALE	A cura del docente: registrazione di brevi video lezioni, preparazione di presentazioni digitali e di tutti i materiali (documenti, prodotti multimediali, schede, compiti,...) da caricare nelle piattaforme di riferimento e/o nel sito
STUDIO AUTONOMO	Fruizione del materiale da parte degli alunni: comprensione e analisi in autonomia
SPORTELLINO DIDATTICO	Video lezione in modalità sincrona con gruppi di alunni per l'interazione didattica (chiarimenti, ripresa degli argomenti, approfondimenti, ....)
ESERCITAZIONI	Esercitazioni con produzione di materiale da parte degli alunni
CONDIVISIONE	Restituzione dei materiali da parte degli alunni e presa in carico da parte del docente
VERIFICHE E VALUTAZIONE	Test, questionari, documenti, interrogazioni in modalità sincrona e/o asincrona, tramite l'utilizzo di piattaforme specifiche

## 5. DIDATTICA PER LA SCUOLA SECONDARIA

### A. SITO DI ISTITUTO

- Mini-sito **FORMAZIONE PIATTAFORME PER FAMIGLIE – ALUNNI** raggiungibile attraverso il banner nella home page del sito d'Istituto, dove sono reperibili TUTORIAL per supportare le famiglie e gli alunni nell'uso di Classroom e delle piattaforme per la didattica online. Sul sito formazione sono presenti anche i documenti sulla "Netiquette" e le regole per la buona gestione della didattica a distanza.

### B. CLASSEVIVA - REGISTRO ELETTRONICO SPAGGIARI

- **AGENDA** per l'assegnazione del lavoro domestico con la funzione di **Diario dell'alunno**. I compiti sono assegnati con l'indicazione della scansione temporale secondo la quale svolgerli (facendo riferimento all'orario scolastico).

### C. G-SUITE - LA CLASSROOM

- A partire dal 06/04/2020 la Classroom è personalizzata con l'apertura di una Classroom per ogni disciplina. Ogni insegnante ha un proprio corso Classroom per ciascuna delle sue classi, nel quale gestirà compiti e materiali. L'alunno, dalla propria pagina iniziale di Classroom, vede le scadenze delle singole discipline e accede ai diversi corsi.
- All'interno di ciascuna Classroom è possibile l'interazione tra docenti e alunni: il docente carica il materiale didattico (video lezioni, documenti, prodotti multimediali, schede, compiti, verifiche mediante Moduli Google), gli alunni possono scaricare e consegnare il materiale, assistere alle video lezioni asincrone ed effettuare le verifiche on line.

La procedura per un uso efficace della Classroom è la seguente:

- Consultare l'**AGENDA** del registro Spaggiari per prendere visione delle comunicazioni dell'insegnante (annotazioni e compiti): in Agenda si trovano anche i rimandi al lavoro della Classroom.
- **Accedere alla Google Classroom** con il proprio nome utente [@ic6muttoni.gov.it](mailto:@ic6muttoni.gov.it) e la propria password.
- Consultare la sezione **STREAM** della Classroom (la pagina di apertura). Il canale STREAM della Classroom è aperto SOLO per avvisi/comunicazioni: in questa sezione compaiono i post con le comunicazioni generali dei docenti e gli annunci della presenza di compiti assegnati in **LAVORI DEL CORSO**. La presenza di nuove comunicazioni o compiti viene segnalata agli alunni anche tramite una mail automaticamente generata dal sistema. La sezione Stream presenta anche uno spazio che riporta le scadenze dei compiti, per una più efficace gestione del lavoro da parte degli alunni.  
Per un utilizzo efficiente della Classroom, nella comunicazione con il docente è opportuno che gli alunni limitino gli interventi alle comunicazioni strettamente necessarie, evitando richieste di conferme o ringraziamenti.

- Nella sezione **LAVORI DEL CORSO**, all'interno delle cartelle dedicate alle singole discipline, gli insegnanti creano un **COMPITO** nel quale inseriscono le consegne, i materiali eventualmente necessari per lo svolgimento, la data di scadenza del compito stesso, per permettere agli alunni di programmare il lavoro. All'interno della stessa sezione, gli alunni possono restituire il compito svolto al docente, che provvederà alla correzione e restituzione.

#### D. VIDEO LEZIONI – SPORTELLO DIDATTICO

##### IN MODALITÀ ASINCRONA

- Le video lezioni in modalità asincrona predisposte dal docente sono caricate in LAVORI DEL CORSO della Classroom e possono essere fruite dagli alunni senza vincolo di orario.
- Le video lezioni in modalità asincrona sono riservate all'avanzamento del programma, con particolare riferimento agli apprendimenti di base (Italiano, Matematica e Lingue straniere) e sono di breve durata (max. 15 minuti).

##### IN MODALITÀ SINCRONA (VIDEOCONFERENZA) – SPORTELLO DIDATTICO

Le video lezioni in modalità sincrona utilizzano il canale **GOOGLE MEET**

- Inizio attività in videoconferenza a partire dal 06/04/2020.
- Le video lezioni sincrone si svolgono nella fascia oraria 09:00 - 12:00, 15:00 - 17:00, a gruppi di 10/12 alunni, per un massimo di n. 3 ore al giorno, secondo un orario che viene comunicato settimanalmente nella Agenda del Registro elettronico; gli orari possono essere soggetti a modifiche, integrazioni e implementazione di altre discipline curriculari; in questo caso i docenti avvisano, con almeno un giorno di anticipo, l'eventuale variazione nel Registro elettronico.
- Le video lezioni in modalità sincrona (video conferenza) riguardano settimanalmente le discipline Italiano, Matematica, Lingue straniere e con cadenza bisettimanale le seguenti discipline: Storia, Geografia, Scienze, tecnologia, Musica, Arte e immagine, Educazione fisica.
- Le video lezioni sincrone possono essere aumentate sulla base delle programmazioni dei Consigli di classe, sempre con riferimento alla sostenibilità delle azioni.
- La video lezione sincrona assume prevalentemente carattere di SPORTELLO DIDATTICO con la finalità dell'interazione insegnante alunni (partecipazione attiva, chiarimenti, ripresa degli argomenti, approfondimenti, ...).

## 6. DIDATTICA PER LA SCUOLA PRIMARIA

### A. SITODI ISTITUTO

- Mini-sito **MATERIALI SCUOLA PRIMARIA** raggiungibile attraverso il banner nella home page del sito d'Istituto (nuvola azzurra), in cui sono presenti i materiali culturali proposti dalle insegnanti suddivisi per classi parallele e per materia. I materiali possono essere fruiti liberamente dalle famiglie e dai bambini.
- Mini-sito **FORMAZIONE PIATTAFORME PER FAMIGLIE – ALUNNI** raggiungibile attraverso il banner nella home page del sito d'Istituto, dove sono reperibili TUTORIAL per supportare le famiglie e gli alunni nell'uso di Classroom e delle piattaforme per la didattica online. Sul sito formazione sono presenti anche i documenti sulla "Netiquette" e le regole per la buona gestione della didattica a distanza.

### B. CLASSEVIVA - REGISTRO ELETTRONICO SPAGGIARI

Sono attive le seguenti funzioni:

- **AGENDA** per l'assegnazione del lavoro domestico con la funzione di **Diario dell'alunno**. I compiti sono assegnati con l'indicazione della scansione temporale secondo la quale svolgerli (facendo riferimento all'orario scolastico).
- **DIDATTICA** dove sono reperibili i materiali caricati dai docenti per i bambini (esercizi, schede, ...). All'attivazione della Classroom di G-suite, **la funzione DIDATTICA rimane attiva**.

## C. G-SUITE - LA CLASSROOM

Per le famiglie che hanno dato il consenso all'utilizzo della piattaforma è attivo l'account [cognome.nome@ic6muttoni.edu.it](mailto:cognome.nome@ic6muttoni.edu.it) per accedere alla propria classe virtuale, all'interno della quale è possibile l'interazione tra docenti e alunni. Il docente carica il materiale didattico (video lezioni, documenti, prodotti multimediali, schede, compiti, verifiche mediante Moduli Google), gli alunni possono scaricare e consegnare il materiale, fruire delle video lezioni in modalità asincrona ed effettuare eventuali verifiche on line.

La procedura per un uso efficace della Classroom è la seguente:

- Consultare l'**AGENDA** del registro Spaggiari per prendere visione delle comunicazioni dell'insegnante (annotazioni e compiti): in Agenda si trovano anche i rimandi al lavoro della Classroom.
- **Accedere alla Google Classroom** con il proprio nome utente [cognome.nome@ic6muttoni.edu.it](mailto:cognome.nome@ic6muttoni.edu.it) e la propria password.
- Consultare la sezione **STREAM** della Classroom (la pagina di apertura). Il canale STREAM della Classroom è aperto SOLO per avvisi/comunicazioni: in questa sezione compaiono i post con le comunicazioni generali dei docenti e gli annunci della presenza di compiti assegnati in **LAVORI DEL CORSO**. La presenza di nuove comunicazioni o compiti viene segnalata agli alunni anche tramite una mail automaticamente generata dal sistema. La sezione Stream presenta anche uno spazio che riporta le scadenze dei compiti, per una più efficace gestione del lavoro da parte degli alunni. Per un utilizzo efficiente della Classroom, nella comunicazione con il docente è opportuno che gli alunni limitino gli interventi alle comunicazioni strettamente necessarie, evitando richieste di conferme o ringraziamenti.
- Nella sezione **LAVORI DEL CORSO**, all'interno delle cartelle dedicate alle singole discipline, gli insegnanti creano un **COMPITO** nel quale inseriscono le consegne, i materiali eventualmente necessari per lo svolgimento, la data di scadenza del compito stesso, per permettere agli alunni di programmare il lavoro. Gli stessi materiali di lavoro sono inseriti anche nella funzione DIDATTICA del Registro elettronico.  
All'interno della stessa sezione LAVORI DEL CORSO, gli alunni possono restituire il compito svolto al docente.

## E. VIDEO LEZIONI – SPORTELLO DIDATTICO

### IN MODALITÀ ASINCRONA

- Le video lezioni in modalità asincrona predisposte dal docente sono caricate in DIDATTICA del Registro Spaggiari e in LAVORI DEL CORSO della Classroom e possono essere fruite dagli alunni senza vincolo di orario.
- Le video lezioni in modalità asincrona sono di breve durata (max. 15 minuti) e sono riservate all'avanzamento del programma e al recupero.

### IN MODALITÀ SINCRONA (VIDEOCONFERENZA) – SPORTELLO DIDATTICO

Le video lezioni in modalità sincrona utilizzano il canale **GOOGLE MEET**

- Le attività in modalità sincrona (videoconferenza), intese come momenti per sostenere la continuità educativa e per favorire il contatto emozionale dei bambini con le maestre, iniziano gradualmente dal 06/04/2020.
- Le video lezioni sincrone si svolgono a gruppi di 10/12 alunni secondo un orario che viene comunicato settimanalmente nella Agenda del registro elettronico (tenendo conto della sostenibilità da parte delle famiglie) privilegiando gli apprendimenti di base (Italiano, Matematica e Inglese); gli orari possono essere soggetti a modifiche, integrazioni e implementazione di altre discipline curriculari; in questo caso i docenti avvisano, con almeno un giorno di anticipo, l'eventuale variazione nel Registro elettronico.
- Le video lezioni potranno essere aumentate sulla base della programmazione settimanale sempre con riferimento alla sostenibilità delle azioni.

## 7. DIDATTICA PER LA SCUOLA DELL'INFANZIA

### A. SITO DI ISTITUTO

Nella home page del sito è presente il banner (nuvola rossa) **MATERIALI SCUOLA INFANZIA** con i materiali proposti dalle insegnanti per i bambini (canzoncine, giochi, video didattici interattivi, ...). I materiali sono organizzati in sezioni:

- Attività Creative
- Attività di Gioco
- Attività di Narrazione
- Attività di IRC
- Canzoni e Filastrocche
- Canzoni e Filastrocche
- Attività logico-matematiche
- Attività Intelligenza Numerica
- Attività di canto e movimento
- Attività linguistica
- Progetto Emozioni
- Progetto Sicurezza

e possono essere fruiti liberamente dalle famiglie e dai bambini.

### B. INTERAZIONE SINCRONA – GOOGLE MEET

- Sono previsti momenti di interazione sincrona dal 06/04/2020, intesi come momenti per sostenere la continuità educativa e per favorire il contatto emozionale dei bambini con le maestre.
- Gli incontri sono rivolti alle singole sezioni, con la partecipazione delle insegnanti della sezione.
- Le videoconferenze hanno cadenza settimanale, giorno e orario sono comunicati al rappresentante di sezione tramite le vie brevi.

## 8. VERIFICA E VALUTAZIONE

Le indicazioni ministeriali affidano la valutazione nella Didattica a Distanza alla competenza e alla libertà di insegnamento del docente, ferma restando la coerenza con gli obiettivi fissati in sede di progettazione disciplinare.

Le diverse verifiche e valutazioni concorrono ad una valutazione complessiva dell'alunno che tiene conto **più del processo di apprendimento che dei risultati.**

### A. SCUOLA SECONDARIA

Sono previsti diversificati momenti di verifica, anche non formalizzati.

I colloqui orali vengono concordati fra alunni e docente tramite appuntamento con Classroom in base alla programmazione delle attività e alla reciproca disponibilità di accesso ai dispositivi connessi.

La modalità della verifica può essere asincrona e/o sincrona, in modalità asincrona utilizzando test, quiz e compiti preferibilmente autentici e collaborativi, in modalità sincrona, attraverso test a tempo e attraverso la rilevazione delle interazioni con il docente e con i compagni nel corso dello SPORTELLO DIDATTICO.

#### VERIFICHE ORALI

- Colloqui e verifiche orali in videoconferenza, anche in piccolo gruppo con Google Meet.
- Interventi degli alunni nel corso dello Sportello didattico.

#### VERIFICHE SCRITTE

In modalità sincrona sono previste verifiche strutturate:

- Somministrazione di test Google Moduli (Quiz di Moduli)
- Somministrazione di verifiche scritte con consegna tramite Google Classroom

Si tratta di compiti a tempo, che vengono resi disponibili agli alunni in un orario preciso e che non accettano risposte oltre il tempo stabilito dal docente.

In modalità asincrona sono previste verifiche scritte con consegna tramite Google Classroom (in specifici casi particolari, può essere concordata col docente una diversa modalità di consegna); le verifiche sono di diversa tipologia a seconda della disciplina e delle scelte del docente (consegna di testi, elaborati, disegni, foto, ecc.).

Le verifiche sono graduate nelle difficoltà.  
Sono previste anche simulazione d'esame.

Come da programmazione per competenze, sono previste prove autentiche alla fine di un percorso formulato in Unità di Apprendimento.

#### VERIFICHE DELLA PARTECIPAZIONE

La verifica della partecipazione alla Didattica a Distanza si realizza attraverso le seguenti modalità:

- rilevazione della presenza e della partecipazione alle lezioni online attraverso le risposte agli input della scuola (comunicazioni, trasmissione di materiali, dialogo didattico, altre modalità)
- rilevazione del rispetto delle scadenze
- rilevazione della cura nello svolgimento e nella consegna degli elaborati.

#### B. SCUOLA PRIMARIA

Sono previsti, a seconda dell'età e dei vincoli derivanti da difficoltà nella disponibilità e nell'uso degli strumenti tecnologici:

- compiti svolti in modo autonomo (consegna di testi, elaborati, disegni, foto, ecc.) consegnati tramite tutti i canali possibili (Classroom, mail e altri canali)
- rilevazione della cura nello svolgimento e nella consegna degli elaborati
- interventi dei bambini nel corso delle video lezioni sincrone dello SPORTELLO DIDATTICO
- eventuali somministrazione di verifiche scritte con consegna tramite Google Classroom, via mail o altri canali
- eventuali somministrazione di test Google Moduli (Quiz di Moduli).

Come da programmazione per competenze, sono previste prove autentiche alla fine di un percorso formulato in Unità di Apprendimento, sulla base della riprogrammazione del Consiglio di classe e del Piano di lavoro individuale del docente.

#### C. INDICATORI PER LA VALUTAZIONE

I presenti criteri integrano i criteri di valutazione già deliberati dal Collegio dei docenti.

La valutazione nell'ambito dell'attività didattica a distanza tiene conto non solo del livello di conseguimento, da parte di ciascun allievo, dei singoli obiettivi definiti dalla programmazione, ma anche della peculiarità della proposta didattica, delle difficoltà strumentali delle famiglie e della necessità degli allievi di essere supportati in un momento di incertezza e di insicurezza quale quello attuale.

Nel contesto nuovo della didattica a distanza, dove vengono richieste competenze trasversali e impegno nell'interazione con la Scuola e con i docenti, la valutazione non è basata solo sugli apprendimenti disciplinari ma piuttosto sull'aspetto formativo.

**In questo senso la valutazione espressa sarà comunque positiva** perché terrà conto soprattutto del processo e, con minore importanza, degli esiti.

Tenendo presente l'impossibilità di controllo diretto del lavoro svolto, la valutazione tiene conto di una molteplicità di indicatori, tra i quali i risultati nelle verifiche/test sommativi non sono prioritari.

Anche l'eventuale valutazione negativa troverà posto solo all'interno di un percorso di supporto e miglioramento da costruire con l'alunno.

Indicatori per la valutazione:

- impegno nella produzione del lavoro proposto
- costanza nello svolgimento delle attività
- progressi rilevabili nell'acquisizione di conoscenze, abilità, competenze
- partecipazione
- disponibilità alla collaborazione con docenti e compagni
- interazione costruttiva

tenendo conto delle difficoltà nella disponibilità e nell'uso degli strumenti tecnologici.

La valutazione delle prove, in quanto comunicazione di apprezzamento di un lavoro svolto e report di un percorso corretto, vengono registrate come tali su Registro elettronico.

## 9. INTERAZIONE CON LE FAMIGLIE

### A. SCUOLA SECONDARIA

Eventuali richieste di appuntamento da parte delle famiglie per un colloquio con il docente avvengono tramite il Registro elettronico, in base all'orario di ricevimento del primo quadrimestre, inserendo il contatto telefonico.

### B. SCUOLA PRIMARIA

Sono previsti colloqui tra il Coordinatore di classe e il Rappresentante di classe e, in caso di necessità, colloqui Coordinatore - Genitore.

La richiesta di appuntamento telefonico avviene via e-mail all'indirizzo del Coordinatore di classe, [nome.cognome@ic6muttoni.edu.it](mailto:nome.cognome@ic6muttoni.edu.it)

### C. SCUOLA INFANZIA

L'interazione SCUOLA - FAMIGLIA avviene preferibilmente tramite incontri in video conferenza con i rappresentanti dei genitori. In caso di necessità è possibile richiedere un appuntamento telefonico al responsabile di plesso Cinzia Brun via e-mail all'indirizzo [cinzia.brun@ic6muttoni.edu.it](mailto:cinzia.brun@ic6muttoni.edu.it), inserendo il contatto telefonico.

## 10. INTEGRAZIONE PATTO DI CORRESPONSABILITÀ SCUOLA - FAMIGLIA - ALUNNI

### SCUOLA

1. Rimodulazione del Piano di lavoro disciplinare e di classe secondo le Linee guida della Didattica a Distanza (DaD).
2. Comportamenti durante le attività in modalità sincrona (video conferenze)  
In caso di riscontro di comportamenti inadeguati nel corso delle attività della Didattica a Distanza e in particolare delle video conferenze, tenuto conto che l'anonimato su Internet non esiste (a fronte di una denuncia, le autorità possono facilmente risalire all'identità delle persone non autorizzate presenti nella videoconferenza, soprattutto in un servizio come quello utilizzato dalla Scuola):
  - gli alunni responsabili saranno senza particolari formalità sospesi immediatamente dai servizi connessi alla G-suite
  - la Scuola procederà alla denuncia alle autorità competenti per interruzione di pubblico servizio, oltraggio a pubblico ufficiale ed eventuali ulteriori reati.

## FAMIGLIE E ALUNNI

1. Le famiglie controllano la partecipazione dei propri figli alle attività della DaD e lo svolgimento dei compiti assegnati.
2. Gli alunni si impegnano a seguire le attività della DaD con impegno e senso di responsabilità, vivendo puntualmente gli appuntamenti.
3. Comportamenti durante le attività in modalità sincrona (video conferenze):
  - gli alunni sono tenuti a mettere in atto solo comportamenti positivi e costruttivi: non sono ammesse azioni che possano impedire o anche solo compromettere lo svolgimento delle lezioni
  - gli alunni e le loro famiglie sono tenuti a prendere visione dei documenti sulla "Netiquette" e sulle regole per la buona gestione della Didattica a Distanza inseriti sul mini-sito "Formazione piattaforme per Alunni e Famiglie" raggiungibile tramite la home page del sito d'Istituto
  - gli alunni e le loro famiglie sono tenuti a segnalare e ad isolare le persone che turbano le attività didattiche, mediante segnalazione via e-mail al Coordinatore di classe.
4. Comportamenti durante le Verifiche on line
  - gli alunni sono tenuti a svolgere le verifiche in modo autonomo e responsabile, più attenti all'aspetto formativo della verifica (che individua il processo di apprendimento) piuttosto che all'ottenimento di un risultato (cfr. Capitolo 8 Verifica e valutazione)
  - le famiglie sono tenute a condividere con i propri figli/e l'assunzione di responsabilità, commentando con loro le linee guida della DaD e in particolare il Patto di corresponsabilità.

### A. PREMESSA

La situazione di emergenza ha determinato una condizione di destabilizzazione rispetto ad orari, ambienti, relazioni, abitudini per gli alunni e in particolare per i bambini e per i ragazzi con Bisogni Educativi speciali (BES), per i quali maggiore è il bisogno di attenzione, di cura e di stabilità emotiva.

La Scuola quindi rivolge un'attenzione particolare agli alunni con disabilità, agli alunni con Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA) o che si trovano in situazioni psicosociali e/o familiari problematiche e agli allievi che, a causa di malattie e ospedalizzazioni, non possono frequentare fisicamente la scuola.

L'impegno da parte della Scuola consiste:

- nel mettere a disposizione tutte **le risorse** umane e strumentali possibili
- nel mantenere il **contatto** con gli alunni e tra gli alunni
- nel costruire un nuovo **ambiente di apprendimento** inclusivo comune
- nel supportare le famiglie per quanto riguarda **la dotazione digitale**, al fine di rendere realmente inclusivi le nuove metodologie e i nuovi strumenti dell'insegnamento – apprendimento
- nel sostenere gli alunni con BES **nel processo di apprendimento**
- nel fornire **materiali** diversificati e adeguati ai diversi percorsi di apprendimento.

### B. LE RISORSE

L'Istituto mette in campo le seguenti risorse a supporto della DaD per alunni con BES:

- **Funzioni strumentali Innovazione digitale e Animatore Digitale** che forniscono formazione e supporto sul piano delle didattiche innovative e sulle tecnologie a docenti, famiglie e alunni
- **Funzioni strumentali Inclusione**, che forniscono supporto ai docenti e mantengono i contatti con i Servizi del Territorio
- **Coordinatori di classe** che promuovono e mantengono i contatti con le famiglie in difficoltà con l'uso della DaD e con i Rappresentanti di classe
- **Consigli di classe** che definiscono i necessari adattamenti dei PEI e dei PDP alle nuove modalità di insegnamento-apprendimento
- **Insegnanti di sostegno** che intervengono:
  - nella Classroom dedicata "**SUPPORTO D'AULA CLASSE**", con interventi individuali o in piccoli gruppi variabili mediante lezioni interattive on line su specifiche discipline in orari diversi da quelli dei colleghi del Consiglio di classe
  - in **compresenza durante la lezione on line** come supporto allo Sportello didattico
  - nello **SPORTELLO DIDATTICO** individualizzato, in modalità sincrona, per azioni di **supporto allo studio e alla realizzazione di compiti** di singoli o di piccolo gruppo.

### C. LA COMUNICAZIONE E LA RELAZIONE

È necessario garantire una continuità educativa-didattica con l'attività in presenza, così bruscamente interrotta, **potenziando l'aspetto relazionale**, in modo da colmare il senso di distacco che lo strumento digitale provoca ed attenuare la sensazione di abbandono a cui sono particolarmente esposti gli alunni più fragili.

La comunicazione con le famiglie avviene principalmente **a cura del Coordinatore di classe o del Docente di sostegno**, attraverso **tutti i canali possibili**, ed è sostenuta dalla collaborazione costante tra i docenti del Consiglio di classe e dal supporto delle funzioni strumentali per l'Inclusione e l'Innovazione digitale.

Le famiglie acquisiscono un'importanza fondamentale nel mantenere il legame con l'ambiente scuola e quindi con il mondo dei pari del figlio e assumono il ruolo di mediatori sia per quanto concerne l'uso degli strumenti, sia per quanto riguarda la gestione di invio/restituzione dei lavori svolti a casa.

Per le condizioni di disabilità grave o complessa il docente di sostegno mantiene contatti se possibile quotidiani con l'alunno e con la famiglia, guidandoli passo dopo passo, anticipando la modalità della didattica a distanza e condividendo gli eventuali adattamenti del PEI, ma soprattutto privilegiando l'aspetto della relazione, perseguendo obiettivi legati alla quotidianità e utilizzando i canali più consoni.

#### **D. L'AMBIENTE DI APPRENDIMENTO**

Il nuovo ambiente di apprendimento, la CLASSROOM e lo SPORTELLO DIDATTICO, sono strutturati per consentire il più possibile agli alunni con BES di partecipare alle attività comuni, fornire un clima positivo, promuovere un senso di appartenenza e assicurare il progresso verso obiettivi personali, sociali, emotivi e scolastici appropriati.

La **CLASSROOM** è l'**ambiente di condivisione** in uso in tutto l'Istituto dove è possibile prevedere attività didattiche personalizzate, adatte ai diversi bisogni e alle diverse abilità/potenzialità degli alunni ma in ogni caso sviluppati insieme al gruppo dei pari in modalità SPORTELLO DIDATTICO sincrono.

La **CLASSROOM "SUPPORTO D'AULA CLASSE"** è l'estensione della Classroom che consente il lavoro in piccoli gruppi variabili per rispondere alle esigenze di apprendimento individuali, fornendo sufficienti livelli di supporto, anche con interventi in sincrono.

Le **LEZIONI ASINCRONE** sono destinate all'avanzamento del programma e **sono brevi (massimo 15 minuti) e modulate su contenuti di base** che possono essere **personalizzati** sul **COMPITO** in base alle diverse esigenze degli alunni.

Le attività **sincrone** sono strutturate in modalità di **SPORTELLO DIDATTICO** in gruppi di **10/12 alunni** per favorire la partecipazione e il dialogo con gli alunni e tra gli alunni, la revisione degli argomenti trattati e la correzione degli esercizi, applicando pratiche e principi di insegnamento centrati sullo studente.

Le attività **sincrone** di **SPORTELLO DIDATTICO individuale o a piccolo gruppo** sono destinate a rispondere alle esigenze di apprendimento individuali.

Per gli alunni con disabilità grave o complessa sono previsti **INCONTRI VIRTUALI INDIVIDUALI con l'insegnante di sostegno**, secondo le condizioni più favorevoli per l'alunno, da realizzare alcune volte la settimana, generando un link esclusivo per un contatto diretto, utilizzando i canali disponibili.

#### **E. LA DOTAZIONE DIGITALE**

Una dotazione digitale adeguata è fondamentale per una fruizione efficace della DaD.

Tuttavia non tutti possono disporre di un computer/tablet e di un collegamento WiFi e le competenze informatiche per restare collegati alla scuola non sono generalizzate a tutte le famiglie: alcuni ragazzi necessitano di un adulto di riferimento accanto per poter assistere alle lezioni, svolgere un compito, stampare una scheda e proseguire nel progetto di apprendimento che è stato per lui personalizzato.

D'altra parte le tecnologie possono svolgere un ruolo sia compensativo/abilitante, rendendo cioè "abile" l'alunno che per difficoltà varie non può svolgere una determinata funzione, sia partecipativo, in quanto garantiscono la partecipazione a un contesto sociale di apprendimento anche prossimale.

In questo quadro, la Scuola si attiva per fornire la strumentazione digitale e la connettività alle famiglie che ne hanno necessità:

- la ricognizione dei bisogni avviene tramite il monitoraggio da parte dei singoli Consigli di classe
- il primo contatto con le famiglie per verificare i bisogni è a cura del Coordinatore di classe o del docente di sostegno
- la gestione della situazione dal punto di vista digitale è a cura delle Funzioni strumentali Innovazione digitale
- i criteri per la concessione in comodato d'uso dei dispositivi sono stabiliti dal Consiglio di Istituto.

La Scuola fornisce una guida agli alunni e alle famiglie sull'utilizzo degli strumenti digitali con il supporto delle Funzioni strumentali dedicate, attraverso contatti per le vie brevi e specifici Tutorial inseriti nell'area FORMAZIONE FAMIGLIE ALUNNI del sito di Istituto.

Per gli alunni con disabilità è previsto un training specifico di formazione all'alunno sull'utilizzo dei dispositivi forniti dalla Scuola e relative apps da parte del docente di sostegno.

La Scuola attiva piattaforme e software specifici per agevolare la fruibilità dei contenuti.

## **F. IL PROCESSO DI APPRENDIMENTO**

### **ALUNNI CON DISABILITÀ**

Per quanto riguarda gli alunni con disabilità, il punto di riferimento rimane il Piano Educativo Individualizzato (PEI).

Il docente di sostegno si attiene alle seguenti indicazioni di massima:

- mantiene l'interazione a distanza con la famiglia dell'alunno disabile per condividere gli eventuali adattamenti del PEI alle nuove modalità di didattica
- spiega all'alunno le nuove modalità di lavoro, illustrando in modo chiaro e semplice lo strumento che si utilizzerà, assegnando brevi consegne e stabilendo scadenze a breve termine
- ri-progetta in modalità a distanza le attività didattiche da svolgere
- indica i materiali di studio, in base ai quali sarà svolta l'attività
- predispone materiale personalizzato da far fruire con modalità specifiche concordate con la famiglia dell'alunno
- considera tempi diversi per la consegna del lavoro assegnato in stretta collaborazione con i colleghi curricolari
- interagisce con i colleghi del consiglio di classe per rendere organico il lavoro da svolgere e quindi co-progettarlo
- utilizza in modo preferenziale le piattaforme, le modalità e gli strumenti adottati dalla classe; nel caso non fosse possibile o difficoltoso individua modalità alternative, con l'autorizzazione e supporto delle famiglie
- monitora lo stato di avanzamento del PEI attraverso feedback periodici.

### **ALUNNI CON DSA E ALTRI BES**

Nella progettazione e realizzazione delle attività a distanza, il Consiglio di Classe dedica particolare attenzione alla presenza di alunni in possesso con Disturbi Specifici dell'Apprendimento (DSA) e in generale con BES.

Per gli alunni con DSA in particolare il riferimento è il Piano Didattico Personalizzato (PDP). Per questi l'informatica può offrire l'opportunità di migliorare nell'apprendimento e nell'autonomia. L'impiego di software che consentono di leggere ad alta voce il testo (la cosiddetta sintesi vocale) permette infatti all'alunno di utilizzare ai fini dell'apprendimento il canale dell'ascolto invece che quello della lettura, trasformando quindi un compito di lettura in un compito di ascolto.

La strumentazione tecnologica, con cui gli alunni con DSA hanno di solito già dimestichezza, rappresenta un elemento utile di facilitazione per la mediazione dei contenuti proposti.

Sono adottati gli strumenti compensativi e dispensativi previsti nel PDP.

I docenti del Consiglio di classe si attengono alle seguenti indicazioni di massima:

- confrontarsi tra colleghi del Consiglio di classe per i compiti da assegnare per evitare un eccessivo carico cognitivo
- utilizzare il canale visivo come preferenziale per la trasmissione dei contenuti didattici
- trasformare in formato audio i testi scritti mediante la registrazione della propria lettura in voce o con software dedicati
- realizzare documenti accessibili per font (Arial o Verdana), dimensioni (minimo 12, interlinea 1,5), contrasto (nero su bianco, evitando altri colori o sfumature), alta leggibilità
- prevedere video lezioni di breve durata affinché l'alunno possa riascoltare e fissare in una mappa i punti importanti
- concordare con cura i compiti assegnati e le attività della giornata
- strutturare le video lezioni asincrone attraverso mappe, semplici schemi e immagini

- "personalizzare" il processo di insegnamento-apprendimento nello Sportello didattico individuale o a piccolo gruppo in cui usare un lessico più semplice e tempi più distesi per la spiegazione o la correzione del compito

Per quanto riguarda la verifica e la valutazione, fermo restando il riferimento ai PEI e ai PDP, sono valide le indicazioni delle Linee guida di Istituto per la DAD e in particolare:

- le modalità di verifica sono numerose e diversificate
- la valutazione non è basata solo sugli apprendimenti disciplinari ma piuttosto sull'aspetto formativo, cioè più sul processo di apprendimento che sui risultati e in questo senso sarà comunque positiva
- la valutazione tiene conto di una molteplicità di indicatori, con particolare riferimento agli indicatori di partecipazione.

## **G. I MATERIALI**

I materiali sono diversificati e adattati alle specifiche situazioni e la loro fruizione avviene in tempi distesi e anche concordati con le famiglie:

- video lezioni asincrone rivolte all'intera classe
- video lezioni asincrone rivolte al singolo alunno o al piccolo gruppo di breve durata per l'avanzamento del programma
- mappe mentali e concettuali, mappe tematiche, semplici schemi e immagini
- utilizzo dei testi in adozione in formato digitale
- esercizi da compilare online anche attraverso "Moduli Google"
- giochi e attività educative
- strumenti di videocomunicazione e di messaggistica
- nei casi in cui ci siano forti difficoltà di decodifica e di trasmissione del messaggio da parte dell'alunno, la relazione è mantenuta attraverso la comunicazione unidirezionale che va dall'insegnante all'allievo
- materiali di lavoro reperibili online nell'area riservata del sito ad uso dei docenti.